



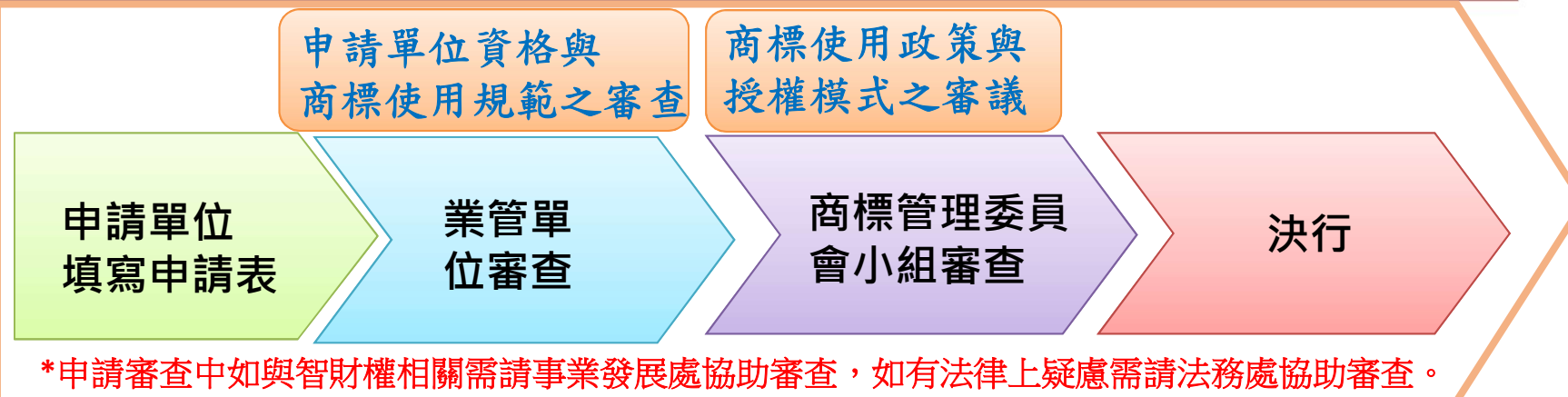
學校商標授權申請流程



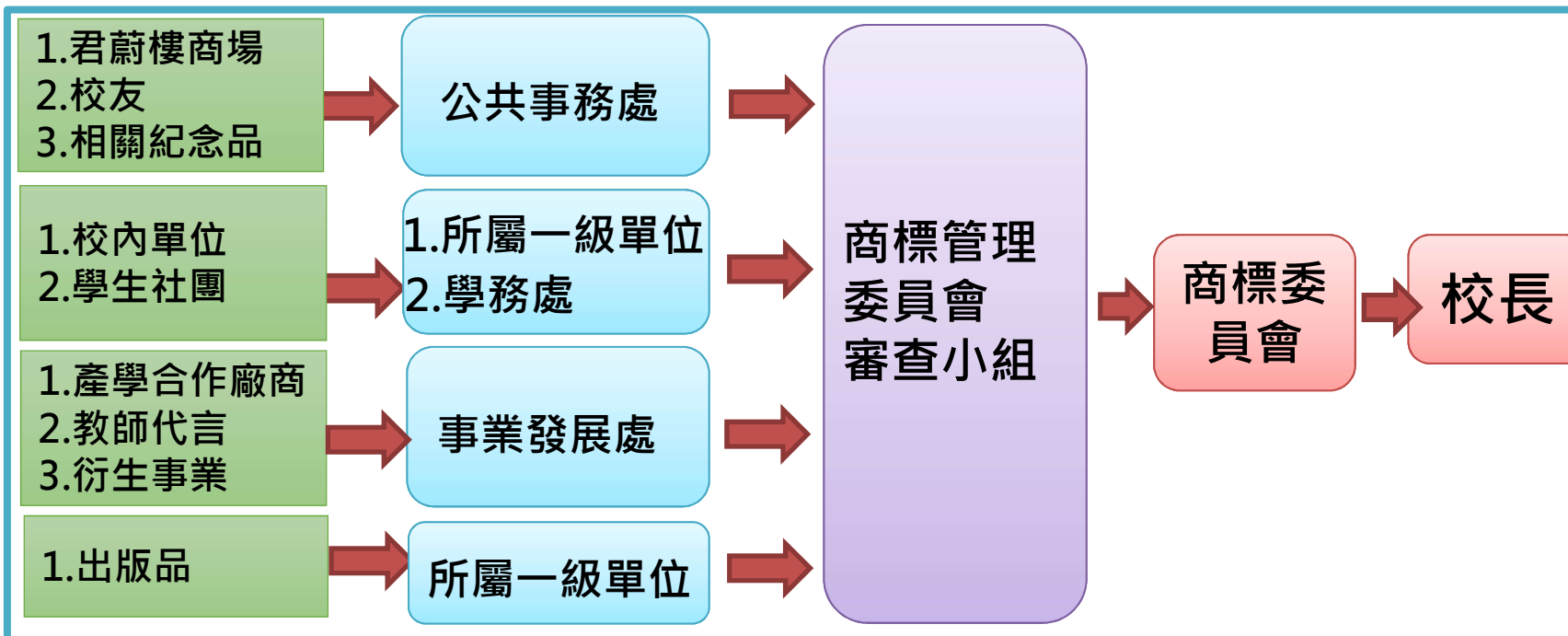
臺北醫學大學
TAIPEI MEDICAL UNIVERSITY

商標申請流程

工作流程



申請樣態作業



申請與審查內容

申請單位 應檢附

- 繳交商標使用計畫書，內容包含：營業簡介及實績、商標應用目的、商品設計理念與設計圖(已打樣包裝之實體)、產品責任險證明、營運計畫、權利金或回饋金之計算等
- 繳交組織登記或設立證明文件

業管單位 應審查

- 申請單位資格之審查、商標使用相關規範之審查
- 評審項目：(1) 申請表 (2) 商標使用計畫書 (3) 產品(含已打樣包裝)實體 (4) 確認權利金計算之規範 (5) 其他相關證明資料

商標委員會 應審查

- 商標使用政策與授權模式之審議
- 評審項目：(1) 是否對本校造成不良之影響 (2) 商標授權期限是否合宜 (3) 授權樣式與數量是否合宜 (4) 是否同意權利金之計算

商標授權申請表、書審意見表與審查流程

臺北醫學大學商標授權申請表

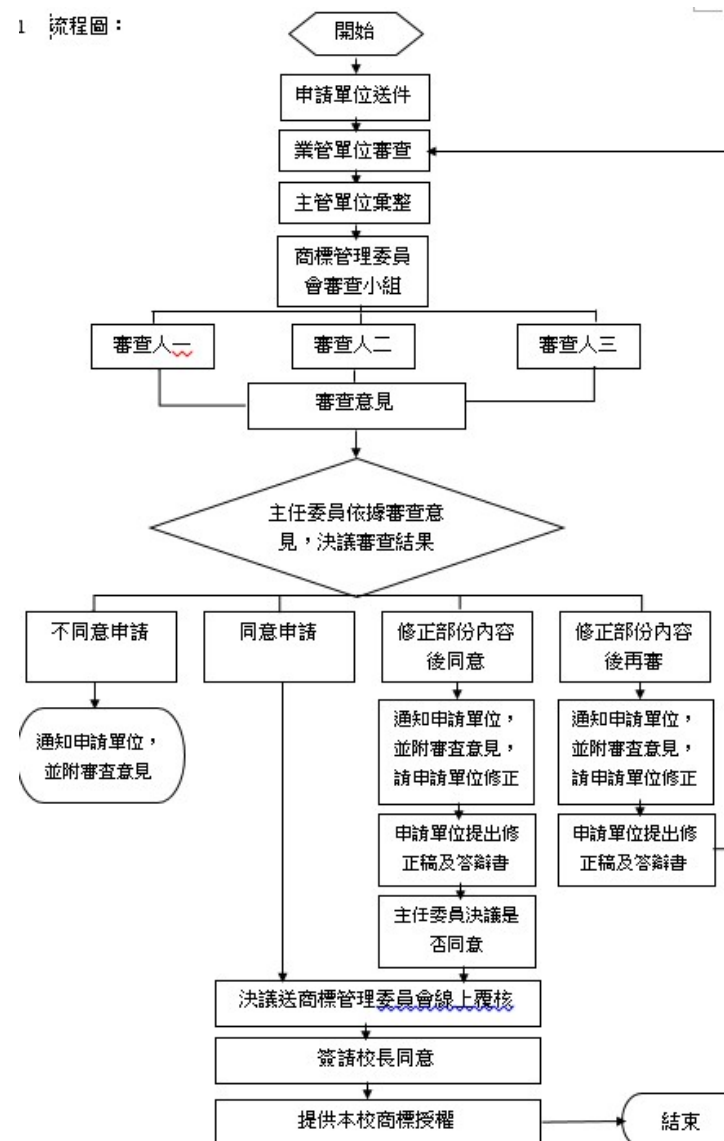
申請日期： 年 月 日

基本資料：	
公司/社團名稱(蓋章)：	
負責人/代表人(蓋章)：	聯絡人/： 聯絡人電話：
公司/社團地址：	
公司/社團電話：	
E-Mail：	
申請者與本校之關係說明： (例如：曾與本校合作、曾與本校、本校校務衍生公司、……)：	
申請使用商標項目：	
校 徽： ☐  ☐ 	
中文校名： ☐ 臺北醫學大學 ☐ 台北醫學大學 ☐ 北醫	
英文校名： ☐ Taipei Medical University ☐ TMU	
其他： ☐ 君爵	
擬使用此醫藥商標(包含陳述性文字)之方式： (例如：電信系統、會徽、醫藥許可證、產品包裝、……等，應檢具說明文件)：	
所屬領域之法規： ☐ 已進行 (請檢具如下)： ☐ 將進行 (將本校收到說明文件後，始得簽署商標授權或委託書外製法合約)：	
授權品項名稱/數量：	
授權條件： • 授權年限： 年 • 授權地區：中華民國 • 權利金/回饋金(請檢具本校統籌中心)： • 衍生利益金(請檢具本校統籌中心)：	
使用期間： 年 月 日至 年 月 日	
簽章單位審查意見：	
商標主管單位審查意見：	

注意事項：

- 申請說明：簽章單位一商標主管單位一商標管理委員會。
- 依據臺北醫學大學商標管理辦法第六條，本校教職員工、學生自治組織、學生社團，為執行校務或實現社團成立之目的，在不涉及商業行為的情況下，得向臺北醫學大學申請使用之方法使用本校商標，除前項之使用外，凡欲使用本校商標者，應獲得本校同意或授權，未經同意或授權而擅自使用者，本校得依商標法及相關規定主張權利，並禁止其使用。
- 簽章單位應向本校申請，經單位主管簽核後，送商標管理委員會。
- 商標附屬使用說明書(應檢具)：內容包含：商標簡介及實際、商標應用目的、商標設計理念與設計圖(已授權已具之實體)、商標使用限制、管理計畫、權利金或回饋金之計算等，並經校務會議或校務會議之決議文件乙份，為商標使用之商標使用申請書，另需檢附臺北醫學大學商標管理辦法相關規定或重大宣傳申請書，以及相關之設計圖等。
- 商標申請通過審查後，應提供物品照片及樣品(含包裝包裝)各一份供本校備查，物品成本超過新台幣2,000元者，僅需提供照片及外包裝。

1 流程圖：



TAIPEI MEDICAL UNIVERSITY
1966